

Zarządzenie nr 18/2026

Wójta Gminy Rybno

z dnia 3 marca 2026r.

w sprawie ustalenia terminów przerw w pracy przedszkola i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Rybno w okresie przerwy wakacyjnej w roku szkolnym 2025/2026

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca o samorządzie gminnym (Dz.U.2025.1153 t.j.) oraz § 12 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 lutego 2019 r. w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli (Dz.U. z 2023r. poz. 2736) na wniosek dyrektora Przedszkola w Rybnie oraz dyrektorów Szkoły Podstawowej im. Marii Konopnickiej w Hartowcu, Szkoły Podstawowej im. Janusza Korczaka w Koszelewach, Szkoły Podstawowej im. Ks. Jana Twardowskiego w Rumianie, Szkoły Podstawowej im. Polskich Mistrzów Olimpijskich w Żabinach, zarządzam co następuje:

§ 1. 1. Ustalam przerwy w pracy Przedszkola w Rybnie oraz oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Rybno w okresie przerwy wakacyjnej w roku szkolnym 2025/2026 w terminach określonych w załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia.

2. Ustala się regulamin zapisów dzieci na dyżur wakacyjny w placówkach oświatowych określonych w ust. 1 w brzmieniu określonym w załączniku nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. 1. Wykonanie zarządzenia powierzam Dyrektorowi Przedszkola w Rybnie oraz dyrektorom szkół podstawowych z oddziałami przedszkolnymi prowadzonych przez Gminę Rybno.

2. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy Rybno.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT
mgr inż. Tomasz Węgrzynowski

Terminy przerw w pracy przedszkola i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych w okresie przerwy wakacyjnej w roku szkolnym 2025/2026.

Lp.	Nazwa placówki	Przerwa w pracy przedszkola i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych	
		od	do
1	Przedszkole w Rybnie	29.06.2026	31.07.2026
2	Szkoła Podstawowa im. Marii Konopnickiej w Hartowcu	03.07.2026 27.07.2026 10.08.2026	17.07.2026 31.07.2026 14.08.2026
3	Szkoła Podstawowa im. Janusza Korczaka w Koszelewach	06.07.2026	14.08.2026
4	Szkoła Podstawowa im. Ks. Jana Twardowskiego w Rumianie	03.08.2026	21.08.2026
5	Szkoła Podstawowa im. Polskich Mistrzów Olimpijskich w Żabinach	13.07.2026	12.08.2026



REGULAMIN
zapisów dzieci na dyżur wakacyjny
organizowany w Gminie Rybno

Podstawa prawna:

§ 12 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 lutego 2019 r. w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli (Dz.U. z 2023r. poz. 2736 ze zm.)

Zarządzenie Nr 18/2026 Wójta Gminy Rybno z dnia 2 marca 2026r. w sprawie ustalenia terminów przerw w pracy przedszkola i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Rybno w okresie przerwy wakacyjnej w roku szkolnym 2025/2026.

§ 1. 1. Przedszkole oraz oddziały przedszkolne w szkołach podstawowych funkcjonują przez cały rok kalendarzowy, z przerwą wakacyjną zatwierdzoną przez Wójta Gminy Rybno umożliwiającą:

- 1) wykorzystanie przez nauczycieli urlopu wypoczynkowego, którego wymiar określa Ustawa z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2024r. poz. 986 ze zm.)
- 2) przeprowadzenie prac remontowych.
2. Ustala się harmonogram, według którego pełnione są wakacyjne dyżury w placówkach prowadzonych przez Gminę Rybno.
3. W roku 2026 ustalono terminy:
 - 1) Oddział przedszkolny przy Szkole Podstawowej im. ks. Jana Twardowskiego w Rumianie od 29.06.2026 r. do 31.07.2026 r.
 - 2) Przedszkole w Rybnie od 03.08.2026 r. do 31.08.2026 r.

§ 2. 1. Dyrektorzy placówek podają do wiadomości rodziców, na tablicy ogłoszeń w ogólnie dostępnym miejscu oraz na stronie internetowej placówki wykaz dyżurujących przedszkoli oraz zasady zapisów, sposób zgłaszania i terminy składania wniosków o przyjęcie dziecka do dyżurującego przedszkola.

2. Na dyżur wakacyjny przyjmowane będą dzieci uczęszczające do publicznych przedszkoli w bieżącym roku szkolnym, dla których organem prowadzącym jest Gmina Rybno.
3. Opieka w miesiącach wakacyjnych organizowana jest dla dzieci, których oboje rodzice pracują.



4. Przedszkole dyżurujące, organizuje opiekę dla dzieci z danego przedszkola oraz dla dzieci uczęszczających do pozostałych publicznych przedszkoli, które mają w tym czasie przerwę wakacyjną, o ile będzie dysponowało wolnymi miejscami.
5. Okres dyżuru wakacyjnego nie jest okresem adaptacji dla dzieci, które będą uczeźszczały do przedszkola w nowym roku szkolnym.

§ 3. 1. Zapisy na dyżur wakacyjny przebiegają wg następujących terminów:

- 1) do 12 czerwca 2026r. - dyżurujące przedszkola będą przyjmowały wnioski o przyjęcie dziecka na dyżur wakacyjny.
- 2) 19 czerwca 2026r. - w dyżurujących placówkach zostaną opublikowane listy dzieci przyjętych na dyżur wakacyjny.
2. Oddział przedszkolny przy Szkole Podstawowej im. ks. Jana Twardowskiego w Rumianie będzie przyjmował dzieci wyłącznie na 5 godzin.
3. Placówki dyżurujące nie zapewniają dowozów.
4. Przedszkole w Rybnie zapewnia opiekę do 9,5 godziny.

§ 4. 1. O przyjęciu dziecka na dyżur wakacyjny decyduje:

- 1) Kolejność zgłoszeń na pobyt dziecka obojga rodziców pracujących.
- 2) Liczba wolnych miejsc w czasie trwania dyżuru wakacyjnego w danym przedszkolu.
2. Liczba wychowanków w oddziale nie może przekraczać 25 dzieci, minimalna liczba dzieci w oddziale wynosi 5.
3. Podstawą zgłoszenia dziecka na dyżur wakacyjny jest prawidłowo wypełniony i złożony "Wniosek o przyjęcie dziecka na dyżur wakacyjny", który stanowi *Załącznik* do regulaminu.
4. Wniosek o przyjęcie dziecka na dyżur wakacyjny wydaje placówka macierzysta wraz z potwierdzeniem faktu uczeźszczenia dziecka do przedszkola w bieżącym roku szkolnym.
5. Wypełniony prawidłowo wniosek rodzic składa do dyżurującego przedszkola: od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:30 do 15:30.
6. Wpływające do przedszkola wnioski są rejestrowane wg kolejności wpływu.

§ 5. 1. Dyrektor dyżurującego przedszkola zapewnia bezpieczne i higieniczne warunki pobytu dzieci w przedszkolu, udostępnia do wglądu rodzicom dzieci przyjętych na dyżur wakacyjny statut przedszkola.

2. Rodzice/prawni opiekunowie dzieci zakwalifikowanych na dyżur wakacyjny mają obowiązek przestrzegania zasad ustalonych w dyżurującym przedszkolu

§ 6. W kwestiach nieuregulowanych niniejszym regulaminem obowiązują przepisy zawarte w statucie przedszkola oraz innych obowiązujących w placówce regulaminach.

§ 7. Regulamin wchodzi w życie z dniem 2 marca 2026r.



.....
Imię i nazwisko rodziców/prawnych opiekunów

Załącznik do Regulaminu zapisów dzieci na dyżur
wakacyjny do publicznych przedszkoli

.....
adres zamieszkania

.....

data wpływu

.....

Pieczętka macierzystego przedszkola/szkoły

Do Dyrektora

Przedszkola/Szkoły Podstawowej

W

WNIOSEK O PRZYJĘCIE DZIECKA NA DYŻUR WAKACYJNY 2026

Lp.	Nazwa i adres placówki	zaznacz X	data dyżuru/od-do/
1.	Oddział przedszkolny w Szkole Podstawowej im. ks. Jana Twardowskiego w Rumianie		29.06.2026 r. -31.07.2026 r.
2.	Przedszkole w Rybnie		03.08.2026 r. – 31.08.2026 r.

1.Nazwisko i imię dziecka.....

2.Data i miejsce urodzenia dziecka

PESEL

3.Adres zamieszkania.....

4.Telefony rodziców :

matka/prawny opiekun..... ojciec/prawny opiekun.....

5. Oświadczenie o sposobie odbierania dziecka z przedszkola.

- Odbierać będą Rodzice

.....

.....

(nazwisko i imię matki/prawego opiekuna)

(nazwisko i imię ojca/prawnego opiekuna)

- Oświadczamy, że bierzemy na siebie pełną odpowiedzialność w przypadku odebrania dziecka przez inne osoby:

Lp.	Imię i nazwisko osoby upoważnionej do odbioru	Wiek	Adres zamieszkania	Stopień pokrewieństwa
1				
2				
3				

.....

(data)

.....

(czytelne podpisy rodziców/ opiekunów)

6. Uwagi dotyczące zdrowia dziecka /alergie, przebyte zabiegi, niepokojące zachowania/

.....
.....
.....

.....

dnia

.....

(podpisy rodziców/opiekunów)

7. Oświadczamy, że jesteśmy osobami pracującymi zawodowo.

Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia (art. 233 Kodeksu Karnego). Przyjmuję do wiadomości, że dyrektor przedszkola może poprosić o okazanie dokumentów w celu weryfikacji danych podanych we wniosku.

.....

data

.....

czytelny podpis matki/opiekunki prawnej

.....

czytelny podpis ojca/ opiekuna prawnego

